



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA LOUKA, OKRES HODONÍN,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE,**

Louka 52, 69676 Louka nad Veličkou IČO:75023768,
tel: 518338153, mobil: 603443901, e-mail: zs.louka@seznam.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA

za školní rok 2019/2020

Louka nad Veličkou 25. 8. 2020

Mgr. Jana Janošková

Obsah výroční zprávy za školní rok 2019/2020:

1. Základní údaje o škole.....	2
2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školské rejstříku.....	6
3. Přehled pracovníků školy.....	6
4. zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků na víceletá gymnázia.....	8
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.....	8
6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.....	9
7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	10
8. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	12
9. Spolupráce s jinými institucemi a organizacemi.....	16
10. Údaje o školou organizovaných projektech a aktivitách.....	16
11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI.....	17
12. Základní údaje o hospodaření školy.....	17
13. Mateřská škola.....	18

1. Základní údaje o škole

1.1 Škola	
Název školy	Základní škola a mateřská škola Louka, okres Hodonín, příspěvková organizace
Adresa školy	Louka 52, 69676 Louka nad Veličkou
Právní forma	příspěvková organizace
IČO	75023769
IZO ZŠ	
IZO MŠ	
IZO ŠJ	
IZO ŠJ - výdejna	
IZO ŠD	
Identifikátor školy	600 116 131
Vedení školy	ředitelka: Mgr. Jana Janošková Bc. Iveta Jagošová zástupce ředitelky, vedoucí učitelka MŠ Naděžda Hořáková vedoucí školní jídelny
Kontakt	tel: +420 518 338 153, 603443901 (ZŠ) 518 338 226 (MŠ, ŠJ) e-mail: zs.louka@seznam.cz www.zsmlouka.cz

1.2 Zřizovatel	
název zřizovatel	Obec Louka
adresa zřizovatele	696 76 Louka
kontakt	tel.: 518 338 133 e-mail: starosta@obeclouka.cz

1.3 Součástí školy	kapacita
Mateřská škola	50
Základní škola	90
Školní družina	40 (od 15. 10. 2015)
Školní jídelna MŠ	Neuvádí se
Školní jídelna	300

1.4 Základní údaje o součástech školy (stav k 30. 6. 2020)				
Součást školy	Počet oddělení	Počet dětí /žáků	Počet dětí /žáků na třídu	Počet dětí/ žáků na ročník
Mateřská škola	2	35	17,5	x
1. stupeň ZŠ	3	47	15,7	9,4
2. stupeň ZŠ	x	x	x	x
Školní družina	2	37	9,25	x
Školní jídelna MŠ	x	33	x	x
Školní jídelna ZŠ	x	46	x	x

1.5 Materiálně - technické podmínky školy	
Učebny, herny	ZŠ – kmenové třídy 3, ŠD – 1
Odborné pracovny, knihovna, multimediální učebna	1 – počítačová učebna
Odpočinkový areál, zahrada, hřiště	Víceúčelové hřiště, dráha a doskočiště, dřevěný stůl s lavičkami, venkovní učebna
Sportovní zařízení	Upravený prostor slouží k výuce TV
Žákovský nábytek	Obnovuje se
Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod.	Každoročně se doplňuje, obnovuje
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Každoročně se doplňují učebnice
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	Ve škole je jedna učebna ICT s 15 počítači připojenými na internet, 5 notebooků, 2 interaktivní tabule, stávající, 1 inter.tabule nová 5 tabletů pro učitele, 10 tabletů žákovských, 1 3Panel
Investiční rozvoj	ZŠ- dokončení rekonstrukce původní stavby na venkovní učebnu MŠ – částečná obnova nábytku, rekonstrukce pískoviště ŠD – elektrický sporák

1.6 Údaje o školské radě	
Datum zřízení	2005
Počet členů školské rady	9
Kontakt	Martina Sečkařová

2. Přehled oborů vzdělávání a vzdělávací programy

Vzdělávací program	V ročníku	Platný od
ŠVP ZŠ Louka	1. – 5.	1. 9. 2007

3. Přehled pracovníků školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy	
Počet pracovníků celkem	17
Počet učitelů ZŠ	5
Počet vychovatelů ŠD (Na zkrácený úvazek)	1 (1)
Počet učitelek MŠ	4
Asistent pedagoga v MŠ	1
Počet provozních zaměstnanců ZŠ (na zkrácený úvazek)	1 (1)
Počet provozních zaměstnanců MŠ	1
Počet zaměstnanců ŠJ	3

3.2 Údaje o pedagogických pracovnících					
<i>Pedagogičtí pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Třidnicí</i>	<i>Úvazek</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>	<i>Aprobace</i>
Mgr. Jana Janošková	ředitelka VP	III. třída 5. roč.	1,0	VŠ	I. stupeň
Mgr. Ladislava Renčová	učitelka	II. třída 3. a 4. ročník	1,0	VŠ	Spec.ped. a pedagogika mentálně postižených
Mgr. Eliška Lachnitová	učitelka	I. třída 1. + 2.roč.	1,0	VŠ	1. stupeň ZŠ a speciální pedagogika
Mgr. Alena Grombířová	učitelka		0,64	VŠ	I. stupeň
Ivana Šimková	učitelka, vychovatelka	x	0,5 0,5	USO	
Hana Šponarová	vychovatelka	školní družina	1,0	USO	Vychovatelství
Bc. Iveta Jagošová	učitelka MŠ, zástupce ŘŠ		1,0	VŠ	Předškolní pedagogika
Pavla Vašicová	učitelka MŠ		1,0	USO	
Michaela Teplá	učitelka MŠ		1,0	USO	
Jana Strachotová	učitelka MŠ		1,0	USO	

3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků	
<i>Odborná kvalifikace</i>	%
Učitelé 1. Stupeň	80
Učitelky MŠ	75
Vychovatelky ŠD	100

3.4 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby v ZŠ (včetně ŠD, bez MŠ)											
<i>do 35 let</i>		<i>35 – 50 let</i>		<i>nad 50 let</i>		<i>pracující důchodci</i>		<i>rodičovská dovolená</i>		<i>celkem</i>	
<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>
0	1	0	2	0	2	0	1	0	2	0	8

3.5 Údaje o nepedagogických pracovnících ZŠ a MŠ	
<i>Ostatní pracovníci</i>	<i>Funkce</i>
Naděžda Hořáková	vedoucí školní jídelny
Marie Hornáková	vedoucí kuchařka
Marie Křápková	kuchařka
Věra Maňáková	školnice MŠ
Pavčina Jančárová	školnice ZŠ
Anna Pindorová	ekonomka školy

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání do víceletých gymnázií

4.1 zápis ve školním roce 2019/2020 k povinné školní docházce			
<i>Počet prvních tříd</i>	<i>Počet přijatých žáků do první třídy</i>	<i>Z toho počet dětí (nástup po odkladu)</i>	<i>Počet odkladů pro šk. rok 2020/2021</i>
1	11	0	1

4.2 výsledky přijímacího řízení

a) na víceletá gymnázia přijato:

	<i>z pátého ročníku</i>	<i>Ze sedmého ročníku</i>
<i>Gymnázia zřiz. krajem</i>	1	0

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků**5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků**

Přehled o prospěchu a chování

<i>Ročník</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo s vyznam.</i>	<i>Prospělo</i>	<i>Neprospělo</i>	<i>Opakují</i>
1.	8	8	0	0	0
2.	7 (1 § 38 ŠZ)	7	0	0	0
3.	13	11	2	0	0
4.	7	7	0	0	0
5.	12	8	4	0	0
Celkem	47	41	6	0	0

Snížený stupeň z chování

<i>Stupeň chování</i>	<i>Počet žáků</i>
1	47
2	0
Další výchovná opatření	
Napomenutí tř. učitelky	0

Důtka tř. školy	0
Důtka řed. školy	0
Pochvala tř. učitelky	0
Pochvala řed. školy	0

5. 2 Údaje o zameškaných hodinách		
	<i>Omluvené</i>	<i>Neomluvené</i>
I. pololetí	1218	0
II. pololetí	1002	0
Počet celkem	2220	0

5. 3 Údaje o integrovaných žácích

V tomto školním roce škola vzdělávala 1 integrovaného žáka ve 4. ročníku

6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

13. 2. 2020	Využití robotů ve výuce, kroužek informatiky	Ivana Šimková
28.2. 2020 29.2.2020	Co by měl znát správce Bakalářů	Ivana Šimková
15.10. 2019 22. 10. 2019	Inspirace pro učitele – matematická gramotnost	Mgr. Ladislava Renčová
15.10. 2019 22. 10. 2019	Inspirace pro učitele – matematická gramotnost	Mgr. Eliška Lachnitová
28. 8. 2019	Kulatý stůl ředitelů škol MAP II, ORP Ostrožsko - Veselsko	Mgr. Jana Janošková
15. 10. 2019	Konference – Školství 2020	Mgr. Jana Janošková
21. 5. 2020	Aktualizace Krizového plánu a Školního minimálního programu (webinář)	Mgr. Jana Janošková
5. 5. 2020	Finanční řízení školy aktuálně (webinář)	Mgr. Jana Janošková
5. 11. 2019	Pravolevá orientace a lateralita	Iveta Jagošová

7. 11. 2019	Výchovné vedení dětí předškolního věku v rodině a mateřské škole	Jana Strachotová
13. 2. 2020	Využití robotů ve výuce v MŠ	Jana Strachotová
13. 2. 2020	Využití robotů ve výuce v MŠ	Pavla Vašicová
13. 2. 2020	Využití robotů ve výuce v MŠ	Michaela Teplá

7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti (září 2019 – březen 2020, z důvodu uzavření škol – pandemie COVID-19)

7.1 Údaje o naplánovaných akcích, školních a mimoškolních aktivitách a soutěžích Akce ZŠ 2019/2020

Září

- Slavnostní zahájení školního roku
- Přípravy výstavy ovoce a zeleniny na KD
- Výstava ovoce a zeleniny na KD
- Výroba pokrmů z čerstvé zeleniny a ovoce - ŠD
- Schůzka s rodiči žáků
- SKANZEN – Podzim na dědině 23.9 –ŠD

Říjen

- Výroba dušičkových dekorací ŠD
- Plavání
- KD Strážničan – divadelní představení Pyšná princezna
- Beseda se spisovatelkou

Listopad

- Dopravní výchova
- Plavání
- Turnaj ve vybíjené – ŠD
- Halloweenská party
- Prosinec
- Mikulášská nadílka – Bařův kanál UH
- Plavání
- Vánoční dílničky
- Výchovný koncert ZUŠ ve Veselí nad Moravou –ŠD
- Posezení u Vánočního stromečku ŠD

Leden

- Divadlo - Zlatá rybka UH
- Návštěva knihovny Veselí nad Moravou –ŠD
- Družina má talent –ŠD
- Pasování druháků na čtenáře

Únor

- karneval – ŠD
- Soutěž družstev – ŠD

Březen

- Turnaj v přehazované –ŠD

7. 2. Zájmové aktivity realizované školou

- Sportík (ŠD)
- Vaření (ŠD)
- Šití (ŠD)
- Angličtina (ŠD)
- Keramika

7. 3. Poradenské služby ve škole

Výchovný poradce Mgr. Jana Janošková
Školní metodik prevence Ivana Šimková

7. 4 Vzdělávání dospělých

V tomto školním roce nebyl realizován žádný kurz pro dospělé

8. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Minimální preventivní program byl realizován.

Počet žáků: 47

MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM

1. Úvod

Vypracování Preventivního programu na školách a ve školských zařízeních vychází z Koncepce prevence zneužívání návykových látek a dalších sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnost MŠMT na období 1998-2000 a z Metodického pokynu MŠMT k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže.

Cílem koncepce je předložit systém opatření, který povede k uskutečňování prevence. Každá škola či školské zařízení si vytváří takový preventivní program, který bude odpovídat konkrétním podmínkám a problémům dané školy.

Preventivní program je nástrojem k realizaci preventivních aktivit v těchto oblastech:

- drogová závislost, alkoholismus, kouření
- kriminalita a delikvence, krádeže osobních věcí
- virtuální drogy (počítače, TV)
- patologické hráčství
- záškoláctví
- šikana, kyberšikana, vandalismus a jiné formy násilného chování
- xenofobie, rasismus, intolerance, antisemitismus

Rozpoznání a zajištění včasné intervence zejména v případech:

- týrání a zneužívání dětí, včetně komerčního sexuálního zneužívání
- ohrožování mravní výchovy mládeže
- poruch příjmu potravy (bulimie, anorexie)
- domácího násilí

2. Vedení školy

- dbá na vytváření podmínek pro realizaci Minimálního preventivního programu

- vzdělávání pracovníků školy v oblasti prevence
- informování pedagogických pracovníků o aktuálních přístupech k soc. patologickým jevům a jejich zapojení do řešení problémů
- doplňování knižního fondu odbornými materiály k dané problematice
- zapojení rodičů do oblasti prevence
- stanovení termínu pravidelných poradenských služeb pro žáky a rodiče ve škole

3. Zaměření činnosti školního metodika prevence

- příprava a realizace Minimálního preventivního programu ve škole
- spolupráce s ostatními pracovníky školy
- účast na akcích týkajících se prevence
- hodnocení programu

V oblasti prevence sociálně patologických jevů se škola snaží pro žáky vytvářet bezpečné a sociálně pozitivní klima.

Preventivní výchovně vzdělávací působení na škole je neoddělitelnou součástí výuky a života školy.

4. Analýza současného stavu

Analýza problematiky rizikového chování žáků ve škole je důležitá pro zjištění aktuálního stavu, stanovení příčin negativních jevů a vytýčení cílů prevence.

Naší prioritou je hlavně zlepšení vztahů v kolektivu třídy, dodržování zásad a pravidel slušného chování, omezení používání vulgarismů, spolupráce s ostatními a respektování druhých. Třídní učitelé i ostatní vyučující v rámci primární prevence se snaží včas podchytit daný problém a spolupracovat se školním metodikem prevence, rodiči a vedením školy.

5. Cíle

- podporovat sociální dovednosti žáků
- pozitivní vnímání sebe sama
- snažit se o konstruktivní řešení konfliktu
- rozvíjet důvěru na úrovni žák - učitel, otevřená komunikace
- vést žáky k přijetí osobní odpovědnosti (práva a povinnosti)
- učit žáky nést zodpovědnost za své chování a uvědomění si případných důsledků svého chování (šikana, sebepoškozování, zneužívání návykových látek)
- vytváření pozitivního klimatu třídy, školy, vztahy mezi žáky
- podporovat výchovu k zdravému životnímu stylu
- zapojit do prevence všechny pedagogické pracovníky školy
- spolupráce s vedením školy

6. Naplňování cílů

- žáci se podílí na vytváření pravidel vzájemného soužití ve třídě, ve škole
- při řešení problému se snažíme o otevřenou komunikaci s žákem, s rodičem
- respektujeme názor žáka, snažíme se budovat vzájemnou důvěru
- učitelé se snaží registrovat signály o možném problému žáka a dle potřeby zajistit pomoc
- kontaktovat rodiče problémových žáků, spolupracovat s nimi
- třídní učitelé sledují chování a projevy žáků ve vyučování a na různých kulturních a sportovních akcích, spolupracují s ostatními vyučujícími, metodikem prevence a vedením školy
- průběžně seznamovat pedagogy se situací v oblasti návykových látek a ostatních sociálně patologických jevů
- sledovat docházku žáků do hodin (neomluvená absence), v případě podezření na záškoláctví situaci řešit s rodiči a příslušnými orgány (OSPOD, Policie ČR)
- nabízíme žákům volnočasové aktivity

Právní východiska

- Metodický pokyn ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení, Č.j. 24 246/2008-6
- Metodický pokyn k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních Č. j.: 20 006/2007-51
- Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních (Č.j.: 29 159/2001-26)
- Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb
- Platný školní řád

7. Způsob realizace

- Témata týkající se prevence jsou nenásilně zařazována do výuky. Věnujeme pozornost rozvíjení komunikace, snažíme se, aby děti dokázaly otevřeně vyjadřovat své názory v kolektivu.

- bezpečná cesta do školy,
- bezpečnost a osobní bezpečí, předcházení úrazům při hrách
- zdravé zuby
- správné chování k druhým (předcházení šikaně)
- vhodné chování a soužití v kolektivu
- předvídání nebezpečí ve svém okolí
- jak se chovat při setkání s cizím člověkem
- projevy šikany a kyberšikany
- rozvíjení vztahů ve třídě
- prevence úrazů
- já a zdraví (jak pečovat o své zdraví, preventivní prohlídky a jejich význam)
- zdravý životní styl, zdravá výživa, sport
- ochrana zdraví, návykové látky a jejich vliv na zdraví

8. Spolupráce s rodiči, vzájemná informovanost

Důležitou částí pro zajištění efektivity programu je dobrá spolupráce a informovanost mezi žákem, učitelem a rodiči, případně vedením školy.

Rodiče jsou o dění ve škole informováni prostřednictvím webových stránek školy, na třídních schůzkách, v případě potřeby individuálně.

Řešení přestupků

V případě, že škola bude mít podezření na zneužívání návykových látek, jejich distribuci nebo výskyt jiných patologických jevů, bude postupováno podle Školního řádu a příslušného metodického pokynu MŠMT.

Na pohovoru se žákem se bude podle konkrétní situace podílet třídní učitel, školní metodik prevence nebo vedení školy.

Vše bude oznámeno zákonným zástupcům žáka. Z jednání bude proveden písemný zápis.

Spolupráce s jinými institucemi a organizacemi

- obec Louka,
- pedagogicko-psychologická poradna (Veselí nad Moravou),
- okresní metodik prevence (Mgr. Alena Vlková),
- odbor sociálně právní ochrany dětí (Veselí nad Moravou),
- s dalšími odborníky a pedagogy při setkáváních a sdílení zkušeností na odborných seminářích,
- Policií ČR (Veselí nad Moravou).

9. Hodnocení práce organizace

Za silnou stránku považujeme:

- Spolupráci se zřizovatelem
- Spolupráci s PPP
- Spolupráci s OSPOD
- Spolupráci s okolními ZŠ stejného typu
- Dobré sociální klima ve třídách

Za slabou stránku považujeme:

Problematickou spolupráci s některými rodiči

9. 1. Spolupráce s jinými institucemi

Spolupráce s rodiči

Rodiče jsou informováni o dění ve škole prostřednictvím webových stránek školy, žákovských knížek a třídních schůzek. K řešení problémů mají rodiče možnost využít konzultačních hodin školního metodika prevence a výchovné poradkyně a také mohou kontaktovat i ostatní pedagogické pracovníky.

Výchovné problémy žáků jsou řešeny s třídním učitelem popř. výchovnou komisí. O pohovoru je učiněn zápis.

Rodiče se aktivně zapojují do dění ve škole a organizují pro žáky různé druhy aktivit.

Další spolupráce:

- Spolupráce školy se zřizovatelem
- Pedagogicko – psychologická poradna
- DDM veselí nad Moravou
- Spolupráce s plaveckou školou – Mořinglová Kyjov
- Folklorní soubor Lúčánek

10. Údaje o školou organizovaných projektech a aktivitách

Projekt Evropské unie - OPVV Šablony II – Podpora vzdělávání žáků na ZŠ a MŠ Louka

Škola ve školním roce 2019/2020 pokračuje v realizaci projektu - Podpora vzdělávání žáků na ZŠ a MŠ Louka CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0003566 podpořeným z výzvy MŠMT Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro ZŠ a MŠ II.

Projekt je zaměřen na:

- Personální podporu (školní asistent v ZŠ a MŠ)
- Projektový den v ZŠ, MŠ
- Rozvojové aktivity žáků ZŠ (Klub zábavné logiky a deskových her, Klub doučování v cizím jazyce, doučování žáků)
- DVPP

Hlavními cíli projektu jsou zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ, zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích.

Testování SCIO – 5. Ročník

Testování SCIO se ve školním roce 2019/2020 vzhledem k mimořádné situaci neuskutečnilo

11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2019/2020 neproběhla inspekční činnost ČSI ve škole

12. Základní údaje o hospodaření školy

Škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými z MŠMT (přímé náklady na vzdělávání) a od zřizovatele – obec Louka (provozní a režijní náklady).

V kalendářním roce 2019 byla poskytnuta dotace ve 6 642 542, 74Kč a byla vyčerpána v plné výši.

Mateřská škola Louka nad Veličkou č. 171

školní rok 2019/2020

Obsah:

- Charakteristika školy
- Územní působnost MŠ
- Důvody výběru MŠ
- Demografický vývoj, změny zaznamenané v průběhu školního roku
- Výsledky zápisu z přijímacího řízení do MŠ
- Školní vzdělávací program a výsledky vzdělávání
- Čerpání v rámci projektu Šablony II OP VVV
- Údaje o výsledcích kontrol a inspekci
- Údaje o pracovnících MŠ
- Oblast materiálního vybavení a oprav
- Závěry pro práci v příštím školním roce

Charakteristika školy

Právní forma: příspěvková organizace
Zřizovatel: Obec Louka nad Veličkou
Starosta: Ing. Radim Buzik
Adresa: 696 76 Louka nad Veličkou 19
Telefon: 491428421

Název: Základní škola a mateřská škola Louka Adresa
MŠ: Louka 171
Telefon: 518338226
IČO: 75023768
MŠ: součást ZŠ
Ředitel ZŠ a MŠ: Mgr. Jana Janošková
Vedoucí MŠ: Bc. Iveta Jagošová
Typ MŠ: dvoutřídní MŠ s celodenním provozem

Stanovená kapacita: 40 dětí
Počet zapsaných dětí: 35
Provozní doba: od 6.00 do 16.00 hodin
Počet tříd: 2
Počet pedagogů: 4 + 1 AP
Počet neped. prac.: 1
Počet integrovaných dětí: 1 (od února 2020)

Využití zařízení pro jiné aktivity: stravování cizích strávníků

- **Obecná charakteristika mateřské školy**

Jde o dvoutrídni mateřskou školu s celodenním provozem a stanovenou kapacitou 40 dětí. V přízemí se nachází třída s hernou, která slouží zároveň jako jídelna pro děti MŠ. Kuchyně s příslušenstvím, sklady potravin, sociální zařízení po současné rekonstrukci, nově vybudované šatny pro obě třídy. V patře je sociální zařízení pro děti a personál, třída s hernou, výtvarná místnost a samostatná lehárna. K mateřské škole patří ještě zahrada s udržovaným trávníkem. Děti zde mají k dispozici zastřešený altánek, pískoviště, lanoví, houpačky, dřevěnou loď a bylinkovou zahrádku. Okolí mateřské školy dotvářejí, louky, vinohrady a pole.

- **Územní působnost mateřské školy**

Mateřskou školu navštěvují nejen děti z Louky, ale i z okolních obcí. V tomto školním roce navštěvovalo MŠ 11 dětí z okolních vesnic.

- **Důvody výběru mateřské školy**

Zdejší mateřskou školu si rodiče vybírají především díky těmto důvodům:

- poloha MŠ
- velmi rychlá a hlavně klidná adaptace na kolektiv i prostředí
- vstřícný a ohleduplný postoj učitelek, ale i nepedagogického personálu
- nízká úplata za vzdělávání

Hlubší analýza třídy

Počet tříd: 2 smíšené třídy

Kapacita: 40 dětí

Zapsaných: 35 dětí

Školní rok	Počet tříd	Počet žáků MŠ
2019/2020		
Dvojtřídní MŠ	2	35

1. Třída „Žabičky“ - 16 dětí
2. třída „Včeličky“ - 19 dětí

Změny v průběhu školního roku:

Od 1. února jedno dítě integrováno s prader willi syndromem, přidělena asistentka.

Počet dětí dle věku:

2. leté	0
3. leté	9
4. leté	7
5. leté	7
6. leté	12
7. leté	0

Z toho dívek.....19

Počet dětí s nepravidelnou docházkou:.....0.....

Počet dětí se zdravotním postižením:.....1.....

Průměrná docházka dětí:

1. třída: 9 dětí
2. třída: 16 dětí

- **Výsledky zápisu z přijímacího řízení do MŠ**

K zápisu 4. 5. 2020 se dostavilo 7 dětí, přijato 7 dětí

- **Školní vzdělávací program**

Vzdělávání dětí probíhalo podle školního vzdělávacího programu:

„S úsměvem jde všechno líp“.

Při vytyčení hlavních cílů předškolního vzdělávání jsme vycházely, z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Každá třída měla vytvořený svůj třídní vzdělávací program, podle kterého pracovala (měla v něm jasně stanovená témata s cílovými kompetencemi i dílčími cíli).

Pedagogické pracovnice využívaly metody aktivního, prožitkového poznávání, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou, budou dbát na vyváženost verbálního projevu učitelky a dětí, na příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí na rozvoj komunikativních dovedností dětí.

- **Akce pro rodiče a děti:**

Předvánoční tvoření s rodiči

Odpoledne pro maminky u kávičky v MŠ (malé děti)

Den matek (společná akce ZŠ a MŠ), předškoláci.

- **Akce pro děti:**

Návštěva výstavy ovoce a zeleniny.

V listopadu děti viděly mysliveckou výstavu.

Společná oslava narozenin a svátků s drobnými dárky.

Mikulášská nadílka.

Pečení vánočních perníků.

Vánoční tvoření – vánoční jarmark.

Vypouštění balónek, akce pořádaná obecním úřadem.

Divadelní představení pro děti.

Návštěva ZŠ s předškoláky.

Pasování předškoláků.

Focení dětí (paní učitelky).

- **Aktivity učitelek:**

Všechny učitelky se podílely na vytváření TVP. Organizovaly akce pro děti a to Mikulášskou nadílku, slet čarodějnic, karneval. Dále paní učitelky vypomohly s výzdobou a tombolou na školním plese, podílely se na estetizaci prostředí a vybavení školy. Zajišťovaly si metodický materiál a materiály pro výtvarnou činnost Každý týden seznámily rodiče, s tím, co se děti naučily včetně textů písní, básní, říkadel a ostatní (na nástěnkách). V době vánoc pekly s dětmi perníčky a spolu je i zdobily

Paní učitelky absolvovaly několik vzdělávacích akcí DVP. Jedna paní učitelka studuje předškolní pedagogiku na vysoké škole .V době uzavření MŠ (pandemie COVID 19) se paní učitelky podílely na obnovení bylinkové zahrádky, zvelebení zahrady. Spolupracovaly s rodiči dětí předškoláků.

- **Údaje o výsledcích kontrol a inspekci**

Ve školním roce 2019/2020 neproběhla inspekční činnost.

Personální zajištění provozu mateřské školy:

Vedoucí MŠ:	Bc. Iveta Jagošová
Učitelky MŠ:	Pavla Vašicová Michaela Teplá Jana Strachotová
Asistentka pedagoga:	Ludmila Hendrychová (od 1. února 2020)
Uklízečka a školnice:	Věra Maňáková
Vedoucí školní jídelny:	Naděžda Hořáková
Vedoucí kuchařka:	Marie Hornáková
Pomocná kuchařka:	Marie Krápková
Pracovníků celkem:	9
Pedagogických prac.:	5
Nepedagogických prac.:	4

Personální údaje všech pracovníků

věk	muži	ženy	celkem
do 20 let			
21 - 30 let			
31 - 40 let		1	1
41 - 50 let		3	3
51 - 60 let		4	4

61 a více let		1	1
celkem		9	9

Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem
základní			
vyučen		4	4
střední odborné			
úplné střední		4	4
vyšší odborné			
vysokoškolské		1	1
celkem		9	9

Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
Učitelka mateřské školy	3	1	4
Asistent pedagoga	1		1
celkem	4	1	5

Trvání pracovního poměru pedagogických pracovníků

doba trvání	počet
do 5 let	1
do 10 let	1
do 15 let	
do 20 let	1
nad 20 let	2
celkem	5

- **Oblast materiálního vybavení a oprav:**

Zastřešení pískoviště. Vybavení šatny pro pedagogické pracovnice.

- **Závěry pro práci v příštím školním roce 2020/2021**

Budeme pokračovat ve vzdělávání dětí podle ŠVP a TVP. Při práci s dětmi, vyhovíme zájmu dětí o daná témata. Všechny učitelky se budou i nadále účastnit vzdělávacích akcí a studovat literaturu týkajících se jejich práce.

Hlavně se budeme snažit, abychom byly pevně stmelěným a sehraným kolektivem, který bude ke své práci přistupovat důsledně, důkladně a s nadhledem.

Máme v plánu opravit altán na školní zahradě, abychom zlepšili pobyt dětí v tomto prostoru. Dále generální opravu piana a pořízení kláves pro děti.

Zprávu vypracovala vedoucí MŠ: Bc. Iveta Jagošová

V Louce dne 25. 8. 2020

Mgr. Jana Janošková

Školská rada schválila dne: 15. 9. 2020

Podpisy

ředitelka školy
ředitel školy